

2024학년도 1학기 학생생활관

퇴실방식 변경 및 퇴실점호 안내문

2024년도 1학기부터는 퇴실에 대한 불만사항을 개선하고자 다음과 같이 퇴실방식을 변경하고, 그에 따른 퇴실 점호를 실시할 계획이니 참고 바랍니다.

1. 퇴실방식 변경

- 변경 전 : 해당 관생지도사에게 개별적으로 연락하여 퇴실 일정 조율 및 대면으로 퇴실검사 후 퇴실
→ 특정시간대에 퇴실이 집중되어 관생들의 퇴실지연 발생
- 변경 후 : 퇴실 확인서 제출시 관생이 촬영한 호실 내부 사진을 보고 퇴실
→ 간접검사로 인한 퇴실 절차 간소화로 빠른 퇴실 가능

구 분	변경 전	변경 후
청소상태 확인	직접 검사 (관생지도사가 육안으로 호실 점검)	간접 검사 (관생이 촬영한 호실 내부 사진 으로 점검)
제출 서류	퇴실 확인서	퇴실 확인서, 촬영양식에 맞춘 내부 사진
점검 위치	해당 호실	한발관 : 코워킹 스페이스 1차 BTL : 목련화동 1층 로비 2차 BTL : 미래동 1층 로비

※ 호실 내부사진은 출력할 필요 없이 촬영한 사진만 관생지도사에게 제시

※ 퇴실검사 없이 퇴사하는 경우 **다음 학기 학생생활관 정기모집시 불이익(차순위)**

2. 호실 내부 사진 촬영 기준 (*전경이 나와야 하며, 육안으로 구별가능한 화질이어야 함)

구분	위치	촬영 세부 기준
1	호실 내부	출입문에서 호실 내부가 보이는 전경
2	신발장	개방된 신발장의 모든 수납공간
3	베란다	천장이 아닌 바닥이 보이는 전경
4	옷장	개방된 옷장의 모든 수납공간
5	침대	매트리스 밑 공간과 침대 서랍 (매트리스는 세운 뒤 촬영)
6	책상 1	책상 상단, 하단의 모든 수납공간
7	책상 2	책상 밑 공간
8	화장실 1	세면대 및 배수구
9	화장실 2	좌변기 및 욕실장

※ 한발관의 경우 공용 공간(샤워장, 화장실, 거실, 베란다)도 개인물품을 제외하고 청소 완료 후 관생지도사에게 제시

※ 사진제시는 최소 9장이지만, **관생지도사 판단에 따라 추가될 수 있음**

3. 퇴실점호

- 퇴실방식이 직접검사에서 간접검사로 간소화된 만큼 허위사진 제출 방지와 청소상태 개선을 위해 퇴실점호를 실시
- 기존에 예정되었던 6월 정기점호는 생략하고 퇴실점호로 대체

날짜	시간	순서	점호 사항
2024. 06. 19(수)	21:00(한발관, 1차BTL) 22:00(2차 BTL)	한발관, 1차BTL → 2차BTL	1. 촬영 기준에 따른 청소상태 검사 2. 기물 파손 및 분실 점검

※ 점호 참석여부, 외박신청서 제출여부와 상관없이 **마스터키로 직접 호실 확인**

※ **청소상태가 미흡한 호실은 퇴실 시에 사진 제출이 아닌 대면으로 직접 검사**

4. 조기퇴사

- 퇴실 점호(19일 22:00시) 이전에 조기퇴사 희망하는 관생은 해당 관생지도사에게 연락하여 직접(대면)검사
- 퇴실점호 실시하고 조기퇴사하는 경우(20, 21일), 특이사항이 없다면 간접(문자)검사

기타문의) 생활관 행정실 042-828-8778

한 발 대 학 교 학 생 생 활 관